ZAPYTANIE OFERTOWE

NA

Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z dokumentacją rzeczowo-finansową niezbędną do ogłoszenia postępowania na realizację zadania pn.: Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. St. Staszica w Swarożynie.

W związku z art. 2 , ust. 1, pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

I. Zmawiający

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Stanisława Staszica w Swarożynie
ul. Szkolna 2, 83-115 Swarożyn

zaprasza do składa ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z dokumentacją rzeczowo-finansową niezbędną do ogłoszenia postępowania na realizację zadania pn.: Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. St. Staszica w Swarożynie.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla zadania inwestycyjnego pn.: Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. St. Staszica w Swarożynie na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
2. Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj", o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Program Funkcjonalno — Użytkowy_powinien zawierać w szczególności:
   a) Wykonanie projektu koncepcyjnego (zawierającego rzuty kondygnacji wraz ze wskazaniem powierzchni poszczególnych pomieszczeń, przekroje, z zaznaczona wysokością poszczególnych pomieszczeń, widok elewacji (wszystkich), zagospodarowanie terenu (wraz z wyznaczeniem terenu inwestycji, powierzchni zabudowy, terenów biologicznie czynnych oraz utwardzeń) na mapie zasadniczej 1:1000 – akceptacja projektu koncepcyjnego przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do dalszych prac przy tworzeniu PFH.
   b) Zestawienie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w PFU na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
   c) Część opisową, w której Wykonawca przedstawi rozwiązania techniczne oraz technologiczne. Prace PFU należy rozpocząć od koncepcji rozwiązań projektowych

celem akceptacji pisemnej przez zamawiającego. Program powinien zawierać część opisową i część informacyjną zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Opisanie proponowanych materiałów winno być zgodne z postanowieniami art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) W trakcie wykonywania zlecenia w zakresie opracowania PFU musi być zapewniony stały kontakt i współdziałanie Wykonawcy z Zamawiającym.

Z uwagi, że PFU będzie służył do przeprowadzenia postępowania wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj" Wykonawca w trakcie postępowania będzie pełnił funkcję doradczą w szczególności będzie udzielał odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie programu bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Ponadto po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu, Wykonawca zapewni współpracę z Wykonawcą projektu budowlanego i Wykonawcą robót budowlanych w zakresie wsparcia technicznego Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PHU. PFU musi być zgodny z obowiązującym w Polsce prawem i rozporządzeniami oraz zgodny z prawem Unii Europejskiej i jej dyrektywami. Program winien być zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi oraz Polskimi Normami. Program Funkcjonalno Użytkowy zostanie przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie papierowej w liczbie 2 egzemplarzy oraz w postaci elektronicznej na płycie CD lub Pendrive – 1 egzemplarz.

d) Niezbędne, docelowe bilanse zapotrzebowania i zużycia poszczególnych mediów (jak: energia elektryczna, woda, ilości ścieków, ciepło) – tak by Zamawiający mógł rozpoznać konieczność potencjalnego zwiększenia zapotrzebowania na dane media.
e) Zawartość PFU musi stanowić merytoryczny wkład i obejmować wszystkie wymagane załączniki do uzyskania przez Zamawiającego „Decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego" na terenie gminy Tczew.
f) Wstępne badania geotechniczne których celem będzie sprawdzenie możliwości posadowienia przedmiotowego obiektu na wyznaczonym terenie w sposób bezpośredni.
g) Wyznaczenie elementów koligujących z planowaną inwestycją i zakwalifikowanie ich jako elementy do rozbiórki w ramach przedmiotowego postepowania.

4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
   71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
5. Ogólna charakterystyka planowanej inwestycji stanowi załącznik nr 1 niemniejszego zapytania.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia do 30.04.2024 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy dysponujący osobami do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz niezbędnym potencjałem technicznym. W tym celu Wykonawca zobowiązany będzie wykazać się osobą pełniącą funkcję głównego projektanta posiadającą uprawnienia do projektowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku do których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1

ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 1497)

IV. Warunki zamówienia

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto za całość realizacji zamówienia.
   Kryterium: cena – znaczenie 100%
   Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z wzorem:

   Pofx = (Cmin / Cx) x 100 pkt

   gdzie:
   Pofx - liczba punktów w kryterium „Cena" dla oferty o numerze „x"
   Cmin– najniższa cena realizacji brutto oferty spośród wszystkich rozpatrywanych ofert
   Cx – cena realizacji brutto oferty o numerze „x"

2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
6. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
7. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
11. **Wykonawca składa ofertę poprzez przesłanie wypełnionego Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego** na adres: szkola@zsckrswarozyn.pl
12. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **27.03.2024 r. godz. 12.00** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
13. **Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.**

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Do kontaktów między stronami niniejszej umowy Zamawiający wyznacza:

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Piotr Popielarczyk tel. 500287805
2) w sprawach dotyczących organizacji zapytania ofertowego: Judyta Murawska tel. 500287803

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych orz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), dalej RODO, informujemy, że: Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Swarożynie. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy RODO – https://zsckrswarozyn.pl/p,120,ochrona-danych-osobowych

DYREKTOR
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Swarożynie
mgr inż. Piotr Popielarczyk